

経理出張サービス『名参謀』

名参謀は、**会計を経営に活かしたい経営者**の方向けの**経理出張サービス**です。

専門スキルが必要な経理事務をお任せいただくことで、本業に集中できる環境をご提供いたします。

■ サービス内容

経理経験が豊富な専門家が貴社に訪問し、業務を行います。

会計業務

経理業務

給与計算

資金繰り

経営相談

会計業務

会計に明るい専門家が記帳代行や会計ソフトへの入力を行います。
会計基準に準拠した決算書や財務関係の書類を作成します。

経理業務

出納管理や、立替経費の精算業務、伝票の記帳・整理などを行います。
業務フローの確立や効率化のご提案もさせていただきます。

給与計算

専門的な知識が必要な給与計算のサポートを行います。
社員様の入退社の手続きなどについても、ご相談ください。

資金繰り

売掛金や請求書などを元に資金繰り表を作成し、資金ショートを予知します。
また、生産予算、販促キャンペーン、設備投資などへの投下可能予算の算定を行います。

経営相談

貴社の顧問税理士様との連携や、会計以外の業務での数字の活用のご相談も承ります。
貴社の参謀役として、お気軽にご相談ください

月次決算

月次決算を実施し、決算報告書（財務諸表、資金繰り表、各種経営指標）を作成します。
数字を見ることで、より正確なPDCAサイクルを、より素早くまわすサポートを行います。

■ ご準備いただきたいもの

弊社スタッフが貴社に訪問して業務を行いますので、以下のものをご準備いただきますようお願いいたします。

1. 執務可能なスペース
2. 『Excel』および『弥生会計プロフェッショナル』がインストールされたPC

■ 基本料金

※ いずれも税抜き価格となります。

年商	～1億円	1～2億円	2～3億円	3～5億円	5億円～
基本料金 (月額)	¥ 30,000	¥ 40,000	¥ 60,000	¥ 80,000	¥ 100,000

■ オプション料金

※ いずれも税抜き価格となります。

オペレーション サポート	弊社のスタッフが訪問し、経理業務を代行します。 1回の訪問時間は6時間です。	25,000 円/回
経理部門 セットアップ	社内に新たに経理部門を作る場合や前任の経理担当者が引継ぎなく退職してしまった場合などに、ゼロからのセットアップができるスタッフが訪問し、現場に負荷のかからない業務フローの設計とオペレーションの定着までをサポートします。	50,000 円/月 (概ね4か月必要です)
複数社対応	貴社のグループ会社が複数ある場合でも1人のスタッフで担当させていただきます、グループ特有の会計処理に対応します。	2社目 20,000 円/月 3社目～ 10,000 円/月
その他	就業規則作成、補助金・助成金の活用など、管理部門に係わるサービスをワンストップでご提供させていただきます。	ご相談ください

■ お申し込みからサービス開始までの流れ

- 1 無料相談のお申し込み
- 2 サービス内容の決定・契約書の作成
- 3 担当者の選定・サービス開始日の決定
- 4 サービス料金のご請求
- 5 サービス開始